

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 606 с углубленным изучением английского языка
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

Принято
Общим собранием
ГБОУ школы № 606
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 30.08.2017

Принято
Педагогическим советом
ГБОУ школы № 606
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 152 от 29.08.2017

Утверждено
приказом директора
ГБОУ школы № 606
Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 101.12 от 30.08.2017
М.М. Шмулевич



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по питанию**

Учтено мнение
Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ школы № 606 Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 26.05.2017

Учтено мнение
Совета обучающихся
ГБОУ школы № 606 Пушкинского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 26.05.2017

г.Санкт-Петербург
2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по питанию ГБОУ школы №606 Пушкинского района Санкт - Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Постановления Правительства СПб от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Распоряжения Комитета по образованию СПб от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;

1.2. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ГБОУ школе №606 Пушкинского района Санкт – Петербурга (далее – Образовательное учреждение) в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

1.3. Совет по питанию работает совместно с администрацией, органами самоуправления, педагогическими работниками Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников в Санкт-Петербурге.

1.4. Задачами Совета по питанию являются:

- реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- реализация социальных гарантий обучающимся, отнесенным Законом Санкт-Петербурга «Об обеспечении питанием школьников в Санкт-Петербурге» к категориям имеющих право на получение бесплатного питания (один завтрак и один обед в день);

- содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Настоящее Положение принимается Общим собранием и Педагогическим советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.7. Положение о Совете по питанию Образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Общим собранием и Педагогическим Советом Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Компетенция Совета по питанию

2.1. Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания

обучающихся в Образовательном учреждении на платной и бесплатной основах.

2.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в Образовательном учреждении;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе;
- рассмотрение вопроса о предоставлении питания на бесплатной основе за счет бюджета Санкт-Петербурга в пределах выделенных бюджетных ассигнований обучающимся, отнесенным Законом Санкт-Петербурга к категориям имеющих право на получение бесплатного питания;
- рассмотрение вопроса о предоставлении компенсации 100% стоимости бесплатного питания обучающимся льготных категорий, страдающих хроническими заболеваниями;
- принятие решения о прекращении предоставления бесплатного питания.

3. Права, обязанности и ответственность совета по питанию

3.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными.

3.2. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся Образовательного учреждения, родители (законные представители) и работники организации, осуществляющей организацию питания в Образовательном учреждении.

3.3. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в Образовательном учреждении;
- предлагать директору Образовательного учреждения планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- принимать мотивированные решения о предоставлении питания на бесплатной основе, 100% компенсации стоимости питания на бесплатной основе или о прекращении предоставления бесплатного питания или 100% компенсации; при невозможности родителей (законных представителей) прибыть на заседание Совета, решать вопросы предоставления питания по существу в их отсутствие;
- как до, так и после принятия решения по заявлению родителей проводить проверку документов, предоставленных вместе с заявлением о предоставлении бесплатного питания;
- при возникновении спорных ситуаций выносить вопрос на внеочередное заседание Совета Образовательного учреждения.

3.4. Совет по питанию обязан:

- рассматривать заявления и документы на предоставление бесплатного питания и решать вопрос по существу;
- с учетом содержания заявления принимать одно из следующих решений:
 - а) предоставить питание на бесплатной основе;
 - б) отказать в предоставлении питания на бесплатной основе;
 - в) ходатайствовать перед директором Образовательного учреждения о предоставлении 100% денежной компенсации взамен питания на бесплатной основе;
 - г) отказать в выдаче ходатайства о предоставлении 100% денежной компенсации;
- сообщать о времени проведения заседания Совета по питанию, приглашать родителей (законных представителей) обучающихся на заседания Совета по питанию,

а также информировать родителей о принятых решениях в отношении их детей.

3.5. Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в Образовательном учреждении действующего законодательства;

- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере обеспечения горячим питанием, за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

4. Состав Совета по питанию Образовательного учреждения.

4.1. Совет по питанию формируется на основании предложения Педагогического Совета Образовательного учреждения с учетом согласия работников, выдвигаемых на работу в составе Совета по питанию.

4.2. В состав Совета по питанию входят не менее 5 членов, включая председателя.

4.3. Директор Образовательного учреждения, является председателем Совета по питанию.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь. Совет Образовательного учреждения собирается не реже 1 раза в месяц.

4.5. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.



Прошито пронумеровано и
сдано печатью 4
М.М. Шмелевич) лист 2
Директор
М.М. Шмелевич