

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 606
с углубленным изучением английского языка Пушкинского района
Санкт-Петербурга имени Героя Российской Федерации К.Ю.Сомова

Принята Педагогическим советом
Протокол № 211 от 16.05.2023 г.

«Утверждаю»

М.М.Шмулевич
Приказ № 49.1 от 17.05.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**«РИТОРИКА»
(7 КЛАСС)**

(составлена на основе ФГОС ООО)

*Составитель: Ермашова О.Н.,
учитель русского языка и литературы*

2023/2024 учебный год

Пояснительная записка

Образовательная программа «Риторика» имеет социально-педагогическую, общекультурную направленность.

Актуальность. Именно в этом возрасте учащиеся начинают писать исследовательские работы по общеобразовательным предметам, выступать на конкурсах исследовательских работ, принимать участие в научно-практических конференциях старшеклассников. Все эти выступления предполагают публичную защиту своих исследований.

Программа по риторике знакомит учащихся с возникновением и развитием ораторского искусства. Учащиеся познакомятся с видами ораторской речи, ее композицией, способами воздействия оратора на слушателей. В программе отражен тот факт, что профессиональное речевое мастерство – неотъемлемый элемент подготовки специалистов, чья деятельность использует слово как свой основной инструмент.

Новизна программы. Риторика преподается как практическое общение, то есть упор делается на развитие практических риторических навыков. Программа не предполагает сочинений, письменных работ, письменной подготовки и проверки педагогом письменных текстов выступлений учащихся.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что она показывает пути становления и развития речевого идеала, ставит задачу формирования навыков публичного выступления, обучения диалогическим формам речевого общения, умениям и навыкам беседы и спора.

Цель формирование речевой и коммуникативной культуры, умения ведения полемики и дискуссии в сфере публичного выступления

Задачи: соответственно определены следующие задачи программы:

Образовательные:

- формирование представления о месте и роли риторики в современном обществе,
- обучение основным законам, правилам и приемам публичного речевого воздействия;
- обучение способам владения голосом;
- формирование навыков аргументации,
- обучение умению слушать собеседника и анализировать мнение собеседника,
- обучение умению задавать вопросы и формулировать ответы на заданные вопросы,
- обучение правильному ведению диалога в духе толерантности, с соблюдением речевых, этикетных и этических норм.

Развивающие:

- развитие речевого голоса;
- развитие навыков выразительного чтения текстов разных жанров;
- формирование практических риторических навыков эффективного выступления в основных риторических жанрах.

Воспитательные:

- воспитание чувства толерантности;
- воспитание культуры речи;
- воспитание художественного вкуса.

Отличительной особенностью программы «Риторика» является деятельностный подход к воспитанию и образованию: ребенок получает навыки публичных выступлений, именно поэтому упор делается на практические занятия. На первом году обучения акцент делается на изучение разных жанров, выразительное чтение. На втором и третьем годах

обучения учащиеся овладевают приемами аргументации, умения вести полемику, учатся отстаивать свою позицию.

Важное значение имеет практикум по публичному выступлению. Большинство занятий проводится с практическими выступлениями учащихся, либо (в начальной части изучения предмета) с выполнением активных риторических упражнений.

Возраст учащихся, участвующих в реализации образовательной программы. Программа дополнительного образования «Риторика» предназначена для учащихся 7-9 классов. Возрастные особенности учитываются в процессе обучения через индивидуальный подход к учащимся.

Формы организации познавательной деятельности учащихся

- фронтальная деятельность (используется в теоретической части занятий);
- групповая деятельность (приоритетная, учащиеся объединяются в группы, взаимодействуют друг с другом);
- индивидуальная деятельность (при подготовке публичных выступлений, анализе текстов и т.д.);

В соответствии со ст. 16 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» возможна реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием сети «Интернет», для передачи необходимого теоретического материала, самостоятельных, практических и творческих заданий, а также взаимодействия обучающихся и педагога.

Ожидаемые результаты (у детей должны быть сформированы УУД):

Личностные

Формирование основ гражданской идентичности личности - патриотическое воспитание;

- ✓ Формирование основ социальных компетенций - опыт социальных и межличностных отношений;
- ✓ Приобретение практического опыта пробного проектирования жизненной и профессиональной карьеры на основе соотнесения своих интересов, склонностей, личностных качеств, уровня подготовки с требованиями профессиональной деятельности;

Метапредметные

Регулятивные универсальные учебные действия

- ✓ Формирование действий целеполагания (осуществление выбора путей и средств достижения целей);
- ✓ Контролирование и оценивание своих действий по результату;

Познавательные универсальные учебные действия

- ✓ Развитие стратегии смыслового общения и работе с информацией;
- ✓ Создание банка данных о жанрах риторики и их особенностях;
- ✓ Представление о деятельности модератора и других профессий, связанных с публичными выступлениями;

Коммуникативные универсальные учебные действия

- ✓ формирование действий по организации и планированию учебного процесса;
- ✓ формирование умений работать в группе и приобретению опыта такой работы;
- ✓ обучение практическому освоению морально-этических и психологических принципов общения и сотрудничества;
- ✓ определение цели коммуникации, намерений и способов коммуникации партнёра;
- ✓ выбор адекватной стратегии коммуникации;

- ✓ выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах;

Предметные

- ✓ знать понятия: риторика, речевой голос;
- ✓ знать основные этапы развития риторики;
- ✓ понимать значение риторики для демократического общества;
- ✓ уметь читать выразительно тексты в различных жанрах.
- ✓ знать виды публичных выступлений, виды и способы аргументации;
- ✓ знать приемы эффективных выступлений;
- ✓ уметь осуществлять подготовку к выступлению, правильно использовать конспект;
- ✓ знать основные принципы поведения в ходе выступления.

Способы проверки знаний и умений

В процессе обучения для проверки результатов освоения программы учащимися используются следующие формы контроля:

- *текущий контроль* знаний в процессе устного опроса (индивидуального и группового);
- *текущий контроль* умений и навыков в процессе наблюдения за индивидуальной работой;
- *промежуточный тематический контроль* умений и навыков после изучения тем;
- *итоговый контроль* умений и навыков при анализе конкурсной работы

Критерии и формы оценки качества знаний:

Формы оценки качества знаний для всех трех лет обучения будут схожими, однако соотношение их варьируется по мере увеличения объема изученного материала.

-*Уровень* теоретических знаний проверяется путем проведения викторин или устного опроса.

-*Степень* сформированности практических навыков проверяется в ходе предварительных прослушиваний, а также в результате участия детей в конкурсах чтецов, концертах. Учащиеся выходят с выступлениями на незнакомую аудиторию, а также готовят выступление на заданную тему за ограниченное время на итоговом занятии.

-*Результативность* проверяется в ходе текущих дискуссий, диспутов, дебатов.

Учебный план программы внеурочной деятельности «Риторика»

7 класс

№	Разделы программы	Количество часов		
		теория	практика	всего
1	Выразительность речи	14	28	40
2	Публичные выступления	10	16	28
	всего	24	44	68

Календарно- тематическое планирование программы «Риторика»

7 класс

№	Темы занятий	Кол-во часов	Дата
Выразительность речи			
1	Современная риторика, ее место в обществе	2	
2	Речевая система человека	2	
3	Выразительность звучащей речи	2	
4	Логическая и эмоциональная выразительность речи	2	
5	Типы интонационных конструкций разговорной речи	2	
6	Три принципа словесного действия	2	
7	Технология - «лепка фразы»	2	
8	Технология - «способы словесного воздействия»	2	
9	Особенности чтения стихотворных и прозаических текстов	2	
10	Практические занятия: чтение стихотворных текстов	2	
11	Практические занятия: чтение прозаических текстов	2	
12	Литературно-декламационные жанры и формы	2	
13.	Характеристика стилей	2	
14.	Разговорный стиль и повседневная речь	2	
15.	Ораторский стиль и художественные тексты	2	
16.	Моторный стиль и специфика текстов	2	
17.	Понятие о комбинированном стиле	2	
18.	Выразительное чтение текстов в разных жанрах	2	
19.	Практические занятия. Работа над текстом.	2	
20.	Практические занятия. Работа над текстом.	2	
Публичные выступления			
21.	Виды публичных выступлений по жанру и форме	2	
22	Подготовка публичного выступления	2	
23	Психологическая и физическая подготовка к выступлению	2	
24	Понятие аргументации	2	
25	Аргументы: факты, примеры, утверждения, объяснения	2	
26	Риторические фигуры. Выразительность речи	2	
27	Риторические фигуры. Выразительность речи	2	
28	Информационное выступление	2	
29	Протоколно-этикетное выступление	2	
30	Эффективность публичного выступления	2	
31	Риторическая практика	2	
32	Типы аудитории	2	
33	Подготовка и проведение риторической практики	2	
34	Итоговое занятие	2	

Содержание программы внеурочной деятельности «Риторика»

Введение (7 класс)

1. Современная риторика, ее место в обществе

Риторика как наука об искусстве публичного выступления. Публичное выступление как официальное выступление оратора.

Эффективность устной речи в сравнении с письменной речью.

История риторики. Риторика в Древней Греции и Риме. Риторика в средние века. Риторика нового времени. Исчезновение риторики в 19-м веке. Возрождение риторики в XX веке. Риторика как раздел науки о речевом воздействии. Причины возникновения науки о речевом воздействии в XX веке: социально-политические, психологические, коммуникативные, экономические.

2. Речевая система человека

Строение речевой системы. Центральный и периферический отделы речевого аппарата, их роль в процессе голосообразования. Три системы, образующие периферический отдел речевого аппарата: голосообразующая, дыхательная и артикуляционная. Необходимость сознательного управления своим речевым аппаратом. Выполнение речевых упражнений голосообразующих, дыхательных, артикуляционных.

3. Выразительность звучащей речи

Понятие выразительности звучащей речи. Выразительное чтение. Работа над эмоциональной выразительностью речи, «предлагаемые обстоятельства».

Понятие темпа и ритма речи.

4. Логическая и эмоциональная выразительность речи

Два пласта выразительности: логическая и эмоциональная выразительность.

Работа над эмоциональной выразительностью речи.

5. Типы интонационных конструкций разговорной речи

Дополнительные средства выразительности: поза, мимика, жесты. Знаки препинания как графическое обозначение пауз разного вида. Точка, точка с запятой, запятая, двоеточие и тире в типовых интонационных конструкциях. Понятие темпа и ритма речи. Интонирование текстов разных жанров: стихи, басни, проза. Интонационная партитура текста.

6. Три принципа словесного действия

Выразительная триада: «видение»; «лепка фразы»; «способы воздействия». Их взаимосвязь и взаимозависимость.

7. Технология - «лепка фразы»

Специфика исполнения стихотворения, басни и прозаического отрывка.

8. Технология - «Способы словесного воздействия»

Опорные, простые словесные действия. Специфика исполнения стихотворения, басни и прозаического отрывка.

9. Особенности чтения стихотворных и прозаических текстов

Виды чтения: авторское чтение, художественное чтение. Теория словесного действия. Цель словесного действия.

10. Практические занятия: чтение стихотворных текстов

Индивидуальная работа с учащимися. Выработка «интонационного мастерства» К.С. Станиславского. Принцип «видения» и тренировка воображения. Выразительное чтение текстов разных жанров.

11. Практические занятия: чтение прозаических текстов

Индивидуальная работа с учащимися. Выработка «интонационного мастерства» К.С. Станиславского. Принцип «видения» и тренировка воображения. Выразительное чтение текстов разных жанров.

12. Литературно-декламационные жанры и формы

Характеристика напевного стиля. Разговорный стиль и его отношение к бытовой повседневной речи. Ораторский стиль и его необходимость при чтении художественных текстов. Моторный стиль и специфика текстов, в чтении которых он допустим.

13. Характеристика стилей

Стили: «напевный», «разговорный», «ораторский», «моторный»

Понятие речевого голоса. Три стадии развития речевого голоса. Физиологические свойства речевого голоса: звучность, диапазон, сила, гибкость, модулирование, плавность, мелодичность, полетность, выносливость как профессиональные свойства речевого голоса. Афония, дисфония, фоностения, несмыкание голосовых связок как недостатки голоса. Грудной, головной и смешанный регистры речевого голоса. Понятие центра речевого голоса.

14. Разговорный стиль и повседневная речь

Разговорный стиль и его отношение к бытовой повседневной речи.

15. Ораторский стиль и художественные тексты

Ораторский стиль и его необходимость при чтении художественных текстов.

16. Моторный стиль и специфика текстов

Моторный стиль и специфика текстов, в чтении которых он допустим.

17. Понятие о комбинированном стиле

Понятие «комбинированный стиль». Отношение к бытовой повседневной речи.

Технология написания «нот выразительного чтения» с использованием системы знаков. Правила выступления перед зрительской аудиторией. Приемы борьбы с волнением. Психологическая и физическая подготовка к выступлению.

18. Выразительное чтение текстов в разных жанрах

Индивидуальная работа с учащимися. Первое чтение, логическое членение текста, определение подтекста, выбор интонационных средств. Практика написания «нот выразительного чтения» для текстов небольшого объема. Выразительное чтение текстов разных жанров.

19-20. Практические занятия. Работа над текстом.

Особенность чтения текстов, написанных в форме периода. Понятие комбинированного стиля. Индивидуальная работа с учащимися. Выразительное чтение литературно-декламационных текстов разных жанров.

21. Виды публичных выступлений по жару и форме

Виды публичных выступлений: информационное, протольно-этикетное, развлекательное, убеждающее. Организационный момент в аудитории. Вступление, его виды и функции. Приемы захвата внимания аудитории. Поведение оратора в аудитории. Восприятие оратора аудиторией. Ораторская индивидуальность. Риторические позиции оратора в ходе выступления. Внешний вид оратора. Манера выступления. Движение. Взгляд. Позы и жесты. Громкость, темп, интонация. Индивидуальность оратора. Приемы борьбы с волнением. Реакция оратора на помехи в ходе выступления

Виды публичных выступлений: доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа. Общие требования к публичному выступлению: решительное начало выступления, драматизм,

сдержанная эмоциональность, краткость, диалогичность, разговорность, установление и поддержание контакта с аудиторией, понятность главной мысли, решительный конец.

22. Подготовка публичного выступления

Основные требования к публичному выступлению. Структура выступления: тема, содержание, структура, конспект. Вступление, его виды и функции. Приемы захвата внимания аудитории. Поведение оратора в аудитории. Восприятие оратора аудиторией. Ораторская индивидуальность. Риторические позиции оратора в ходе выступления. Внешний вид оратора. Манера выступления. Движение. Взгляд. Позы и жесты. Громкость, темп, интонация. Индивидуальность оратора. Приемы борьбы с волнением. Реакция оратора на помехи в ходе выступления

23. Психологическая и физическая подготовка к выступлению

Репетиция выступления. Структура публичного выступления. Обозначение структурных частей выступления. Место важной информации. Поддержание внимания аудитории в ходе выступления. Факторы, влияющие на внимание слушателей. «Чтение» оратором аудитории. Периоды внимания. Приемы поддержания внимания. Донесение главной мысли выступления. Соблюдение регламента. Публичное выступление.

24. Понятие аргументации

Общие правила аргументации. Способы аргументации: нисходящая и восходящая; односторонняя и двусторонняя; опровергающая и поддерживающая; дедуктивная и индуктивная.

25. Аргументы: факты, примеры, утверждения, объяснения

Аргументация как процесс приведения доказательств, объяснений, примеров для обоснования мысли. Тезис как главная мысль (текста или выступления)

26. Риторические фигуры. Выразительность речи

Работа над речевой формой выступления. Разговорность стиля. Простота изложения. Конкретность лексики. Разнообразие номинативных средств. Приемы эффективной аргументации (эмоциональность, отсутствие логического давления, обращение к жизненно важным для слушателей фактам, персонификация идей, использование парадоксальных аргументов, демонстрация компетентности, лаконизм, опережающее обсуждение возражений, ссылка на авторитеты, использование наглядных примеров, цифр, опора на наглядность, использование юмора.)

Обращение к риторическим фигурам. Передача графических знаков в устной речи. Выразительность речи.

27. Практикум. Публичные выступления

Индивидуальная работа с учащимися. Формулирование тезисов. Подбор аргументов к тезисам.

Практикум по составлению тезисов и подбору аргументов.

28. Информационное выступление

Основные особенности. Виды информационных выступлений (объяснение, инструкция; объявление; аннотация; лекция; доклад; сообщение; устный ответ). Автобиографии. Реклама. Ознакомление с общими правилами выступлений.

29. Протоколно-этикетное выступление

Протоколно-этикетное выступление. Основные требования к протоколно-этикетным выступлениям.

Поздравительные и приветственные речи. Правила подготовки поздравительных и приветственных речей. Правила представления гостя. Правила подготовки похвального слова. Правила подготовки воодушевляющих, агитационных и собственно убеждающих выступлений. Виды протоколно-этикетных выступлений: речь при встрече официальных гостей; официальное поздравление юбиляра; приветственная речь на

открытии мероприятия, учреждения, памятника, мемориальной доски; речь с оценкой заслуг известного человека (писателя, ученого, основателя учреждения, научного направления и др.); представление аудитории лица с краткой характеристикой; похвальная речь в адрес человека, организации, явления, похвала в адрес науки, искусства, общего дела и т.д.); официальный тост на банкете или юбилее в честь лица или события; воодушевляющая речь на торжественном собрании, юбилее коллектива, встрече единомышленников; вступительное слово при открытии мероприятия (встречи, собрания, конференции, съезда, торжественной линейки в начале учебного года); приветственное слово в адрес собрания, съезда или другого мероприятия, произносимое от имени родственной организации или учреждения и др.; приветственное слово старшего, руководителя в адрес младших, подчиненных в связи с событием в их жизни (началом учебы в школе, поступлением в вуз и др.); заключительное слово при подведении итогов, закрытии мероприятия (конференции, собрания, торжественного заседания).

30. Эффективность публичного выступления

Приемы повышения эффективности публичного выступления. Формы и виды публичного выступления. Оценка эффективности публичного выступления

Отработка публичных выступлений. Выступления учащихся в различных жанрах публичных выступлений. Эффективность отдельных форм и видов публичного выступления. Эффективное выступление в различных аудиториях.

31. Риторическая практика

Информационное выступление. Практическая работа над подготовкой публичных выступлений различных жанров. Индивидуальная работа с учащимися. Подготовка информационных выступлений. Рекламное выступление. Правила подготовки рекламного выступления. Автобиография, свободный рассказ о себе, собеседование с работодателем.

Рассказ о событии. Правила изложения события. Протоколно- этикетное выступление. Развлекательное выступление. Основные правила подготовки развлекательного выступления: Виды развлекательных выступлений

32. Типы аудитории

Типы аудитории. Однородная/разнородная аудитория. Большая/небольшая аудитория. Подготовленная/неподготовленная аудитория. Профессиональная аудитория. Позитивно/негативно настроенная аудитория. Женская/мужская аудитория. Молодежная аудитория. Детская аудитория. Аудитория среднего возраста. Аудитория старшего возраста. Ригидная/гибкая аудитория. Аудитория с разным уровнем понимания. Аудитория с разным отношением к воспринимаемой информации. Национальная специфика аудитории.

33-34. Подготовка и проведение риторической практики

Подготовка и проведение риторической практики (выступления в других группах, перед младшими членами объединения, на конкурсе и др.).

Методическое обеспечение программы внеурочной деятельности «Риторика»

В объяснении нового материала используются словесные методы устного изложения и беседы, наглядные методы (показ видеоматериалов, исполнение педагогом). Главным образом на этом этапе применяются объяснительно-иллюстративные методы организации деятельности учащихся, когда дети воспринимают и усваивают полученную информацию.

При отработке практических навыков педагог использует словесные методы анализа текста, построения аргументированного ответа на вопросы, а также используются практические методы: тренировочные упражнения, тренинги, которые позволяют учащимся закреплять и воспроизводить полученные знания. В результате учащиеся выходят на уровень творческой работы, составляя выступления или готовясь к дискуссиям, дебатам.

Формами обучения являются лекции, практические занятия в форме тренинга, индивидуальная работа с обучающимися под руководством педагога. Промежуточный контроль предусматривает проведение тестов (до начала коммуникативно-речевого тренинга, в середине и после окончания).

Программа имеет практическую направленность. Поэтому большое значение придается индивидуальной работе с обучающимися. Она включает анализ видеозаписи устного публичного выступления обучающегося, проведение речевой диагностики сформированности коммуникативно-риторических умений, составление программы индивидуальной работы обучающегося по совершенствованию коммуникативно-риторических умений, контроль за ходом выполнения этой программы и, при необходимости, ее корректировку.

В течение учебного года учащиеся принимают участие в конкурсах, готовятся к участию в конференциях.

Методы организации учебно-воспитательного процесса

Методическое обеспечение: помимо рекомендованной литературы, на занятиях используются фонды библиотек кабинета литературы и истории

Наглядность: аудиокассеты, видеокассеты, печатная продукция, собранная педагогом и участниками объединения;

Дидактический материал: Могут быть использованы фрагменты из кинофильмов, телепередач, фрагменты устных рассказов И.Л. Андроникова, воспоминания О.С. Высоцкой о работе диктора в годы Великой Отечественной войны и другие видео- и аудиоматериалы, доступные педагогу.

Методы организации учебно-воспитательного процесса

Педагог на занятиях использует следующие методы обучения:

- Объяснительно-иллюстративные (рассказ, беседа, инструктаж, демонстрация образцов, репродукций)
- Частично-поисковый (наблюдение, обобщение, репродуцирование, дискуссия, информация в интернете)
- Исследовательский (мониторинг, сравнительный анализ)
-

Материальное обеспечение программы внеурочной деятельности «Риторика»

При проведении лабораторных, практических и творческих работ рекомендуется: соблюдать правила техники безопасности; использовать техническое оснащение, соответствующее требованиям СанПиНа (занятия должны проводиться в специально оборудованном, хорошо освещённом помещении; у каждого учащегося должно быть своё рабочее место; продолжительность занятия не должна превышать санитарные нормы, должно осуществляться регулярное проветривание помещения).

Оборудование:

Стол, стулья, учебная доска.

Инструменты и материалы:

Интерактивная доска, ноутбук, проектор, звуковоспроизводящая аппаратура

Список литературы

Список литературы, рекомендованной педагогу:

1. Алексеев А.П. Аргументация. Познание. Общение. М, 1991.
2. Аспекты речевой конфликтологии. СПб, 1996.
3. Борисов А. Роскошь человеческого общения. М., 1998.
4. Бойко В.В. Энергия эмоций в общении: взгляд на себя и на других. М., 1996.
5. Выразительное чтение. Практикум. Воронеж, 1995.
6. Далецкий Ч. Практикум по риторике. Москва, 1996.
7. Ивин А. Л. Искусство правильно мыслить. М., 1990.
8. Кохтев Н. Н.. Риторика. М. , 1996.
9. Купина Н.А. Риторика в играх и упражнениях. Екатеринбург, 1999.
10. Ладыженская Т.А., Никольская Р.И.и др. Речевые секреты: Кн. для учителей нач. классов./ Под ред. Т.А.Ладыженской. - М., 1992.
11. Лапотько А.Г. Риторика: методические указания. Воронеж, 1992.
12. Мурашов А.А. Педагогическая риторика. М.,2001
13. Михальская А.К. Педагогическая риторика. История и теория. М., 1998.
14. Михальская А.К. Русский Сократ. Лекции по сравнительно-исторической риторике. М., 1996.
15. Орфоэпический словарь русского языка. М., 2002.
16. Рождественский Ю.В. Теория риторики. М., 1997
17. Стернин И.А.. Введение в речевое воздействие. Воронеж, 2001.

Список литературы, рекомендованной учащимся:

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение. Минск, 2001.
2. Богданов В.В. Речевое общение. Л., 1990.
3. Бондаренко А.А., Гуркова И.В. Говори правильно: орфоэпические словари. Кн. для учащихся нач. кл. М., Просвещение, 1995. – 110 с.
4. Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Культура и искусство речи. Ростов-на-Дону, 1995.
5. Иванова С. Ф. Беседы о риторике. Пермь, 1991.
6. Кубасова О.В. Выразительное чтение. Пособие для студентов средних пед. учебных заведений. М, Центр «Академия», 1998.
7. Купина Н.А., Матвеева Т.В. Русское красноречие. Хрестоматия. Екатеринбург, 1997.
8. Леммерман Х. Учебник риторики. М., 1997.
9. Минеева С.А. Основы мастерства устного выступления. Пермь, 1991.
10. Михальская А.К. Основы риторики. М, 1996.
11. Никольская С. Т. Техника речи. М., 1978.
12. Новичихина М.Е. Ведение спора. Воронеж, 1994.
13. Павлова Л.Г. Спор, дискуссия, полемика. М, 1991.
14. Педагогическая риторика. /Под ред. Н.А.Ипполитовой. М., 2001.
15. Сопер Поль А. Основы искусства речи. М. , 1992.
16. Стернин И.А.. Практическая риторика. М., «Академия»Воронеж, 2003.
17. Стернин И.А.. Риторика. Воронеж, «Кварта», 2002.
18. Стешов А.В. Как победить в споре. О культуре полемики. Л., 1991.
19. Ханин М. Как научиться красиво и правильно говорить. Риторика для детей и взрослых. Санкт-Петербург, 1997.
20. Шейнов В.П. Искусство убеждать. М.,2001.
21. Эрнст О. Слово предоставляется вам. М., 1998.