

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 606  
с углубленным изучением английского языка Пушкинского района Санкт-Петербурга  
имени Героя Российской Федерации К.Ю.Сомова

**Принято**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 606  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 203 от «17» мая 2022 г.

**Утверждено**



Директор ГБОУ школы № 606  
Пушкинского района Санкт-Петербурга  
М.М.Шмулевич  
Приказ № 49.3 от «18» мая 2022 г.

**Положение  
о порядке зачисления, перевода и отчисления обучающихся  
в объединения Отделения дополнительного образования детей**

**Учтено мнение**

Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
ГБОУ школы № 606 Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от «12» мая 2022 г.

**Учтено мнение**

Совета обучающихся  
ГБОУ школы № 606 Пушкинского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 4 от «13» мая 2022 г.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила приема учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, перевода учащихся на следующий год обучения и отчисления учащихся из объединений Отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации №678-р от 31.03.2022;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 06.10.2021 №2788-р «Об утверждении Порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.02.2022 №176-р «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки»;
- Положением об организации деятельности структурного подразделения ГБОУ школы №606 Отделение дополнительного образования детей и иными локальными нормативными актами ОУ.

## **2. Порядок зачисления в объединения ОДОД**

2.1. Заявителями могут являться граждане РФ, временно проживающие на территории РФ иностранные граждане или лица без гражданства, являющиеся родителями или законными представителями несовершеннолетних граждан в возрасте от 5 до 18 лет; а также несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет.

2.2. Порядок получения информации заявителями по вопросам зачисления и обучения в ОДОД:

- через государственную информационную систему «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования», портал «Навигатор дополнительного образования детей» <https://dopobr.petersburgedu.ru> (далее – Система);
- на официальном сайте ГБОУ школы №606;
- посредством личного обращения в ОУ.

2.3. Заявление о приеме в объединения ОДОД может быть подано через Систему или посредством личного обращения заявителя в ОУ.

2.4. Сроки подачи заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам для групп 1 года обучения и выше – с 10 июня по 1 сентября. При наличии вакантных мест в объединениях подача заявлений о приеме в объединения может осуществляться на протяжении учебного года, с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

2.5. Прием обучающихся в ОДОД осуществляется на условиях свободного выбора детьми и их родителями (законными представителями) направлений деятельности в соответствии с их интересами и потребностями. Прием в объединения ОДОД – свободный при условии наличия вакантных мест в объединениях и с учетом возрастной специфики объединения и других особенностей программы. Вступительные испытания при приеме учащихся в объединения в ОДОД не допускаются.

2.6. При подаче заявления через Систему заявитель, являющийся родителем (законным представителем) учащегося, должен предоставить:

- заявление о предоставлении услуги – поля электронной формы в Системе;
- документ, удостоверяющий личность кандидата на обучение;
- документ, удостоверяющий личность заявителя
- документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям выбранным видом спорта – для программ физкультурно-спортивной направленности.
- номер СНИЛС кандидата на обучение;
- номер СНИЛС заявителя.

2.7. При подаче заявления через Систему должностное лицо ОУ, являющееся оператором портала «Навигатор дополнительного образования детей» от ОУ, осуществляет прием и регистрацию заявления и электронных копий документов, уведомляет заявителя о ходе предоставления услуги, направляет заявителю приглашение на прием в ОУ, а также вносит в Систему сведения о зачислении учащихся в объединения ОДОД или об отказе в зачислении.

2.8. Заявитель информируется о зачислении или об отказе в зачислении через Личный кабинет в Системе (присвоением статуса «Участник» или статуса «Заявка отклонена»).

2.9. При подаче заявления при личном обращении в ОУ заявитель, являющийся родителем (законным представителем) учащегося ГБОУ школы №606 или учащимся ГБОУ школы №606 в возрасте от 14 до 18 лет, должен предоставить:

- заявление по форме согласно Приложению 1 (для родителей) или Приложению 2 (для учащихся);
- согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 3 (для родителей) или Приложению 4 (для учащихся);
- документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям выбранным видом спорта – для программ физкультурно-спортивной направленности.

2.9. При подаче заявления посредством личного обращения заявителя в ОУ должностное лицо ОУ, являющееся оператором портала «Навигатор дополнительного образования детей» от ОУ вносит данные учащегося и сведения о зачислении в объединения ОДОД в Систему.

2.10. При подаче заявления посредством личного обращения заявителя в ОУ заявитель так же лично информируется о зачислении или об отказе в зачислении в объединения ОДОД.

2.11. Основанием для отказа в зачислении в объединения ОДОД может являться:

- отсутствие свободных мест в объединении;
- непредоставление документов, необходимых для зачисления.

2.12. Зачисление в объединения ОДОД на текущий учебный год оформляется Приказом руководителя ОУ. Списочный состав объединений утверждается до 10 сентября. При зачислении учащихся в объединения ОДОД в течение учебного года зачисление оформляется в течение 5 рабочих дней после приема документов ОУ.

### **3. Порядок перевода на следующий год обучения**

3.1. Перевод учащихся на второй и последующий год обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе осуществляется при условии успешного освоения ими программы первого года обучения и по результатам промежуточной аттестации учащихся, предусмотренной программой.

3.2. Перевод учащихся на второй год обучения осуществляется по завершении реализации программы первого года обучения и оформляется приказом руководителя ОУ.

3.3. На основании приказа руководителя ОУ должностное лицо ОУ, являющееся оператором портала «Навигатор дополнительного образования детей» от ОУ, вносит

сведения о переводе учащихся на второй год обучения в Систему путем корректировки сведений об учебной группе.

3.3. Перевод учащихся из одного объединения в другое оформляется в соответствии с правилами отчисления и приема учащихся в объединения ОДОД (пп.2,4 настоящего Положения).

#### **4. Порядок отчисления учащихся из объединений ОДОД**

4.1. Отчисление учащихся из объединений ОДОД может осуществляться:

- по завершении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- по заявлению родителей (законных представителей) учащихся;
- по инициативе ОУ, если к обучающемуся были применены меры дисциплинарного взыскания или за систематические пропуски занятий объединения без уважительной причины.

4.2. Отчисление учащихся из объединений ОДОД оформляется приказом руководителя ОУ.

4.3. На основании приказа руководителя ОУ должностное лицо ОУ, являющееся оператором портала «Навигатор дополнительного образования детей» от ОУ, вносит сведения об исключении учащихся в Систему путем присвоения участникам статуса «Исключенные».

4.4. Учащиеся и родители (законные представители) учащихся обучающихся имеют право обратиться в конфликтную комиссию по рассмотрению спорных вопросов, возникающих при приеме, переводе или отчислении учащихся, занимающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

Приложение 1

Директору ГБОУ № 606  
М.М.Шмулевич

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя законного представителя)

адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу принять в число обучающихся объединения Отделения дополнительного образования детей

« \_\_\_\_\_ »

(название объединения)

моего сына (дочь) \_\_\_\_\_,

ученика (ученицу) \_\_\_\_\_ класса ГБОУ школы №606

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

С Уставом ГБОУ № 606, Положением об организации деятельности ОДОД и Правилами внутреннего распорядка ОУ ознакомлен(а).

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директору ГБОУ № 606  
М.М.Шмулевич

от \_\_\_\_\_

Учащегося \_\_\_\_\_ класса  
ГБОУ школы №606

**Заявление**

Прошу принять меня в число обучающихся объединения Отделения дополнительного образования детей

« \_\_\_\_\_ »  
(название объединения)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Данные о родителях:

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

С Уставом ГБОУ № 606, Положением об организации деятельности ОДОД и Правилами внутреннего распорядка ОУ ознакомлен(а).

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директору ГБОУ № 606  
М.М.Шмулевич

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя/законного представителя)

### Заявление-согласие на обработку персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя /законного представителя)

являясь родителем/законным представителем

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения),

даю согласие на обработку его персональных данных для работы с государственной информационной системой «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования», портал «Навигатор дополнительного образования детей» (далее – Система). Учреждение вправе размещать обрабатываемые персональные данные обучающегося в Системе с целью предоставления доступа к ним учащемуся, родителям (законным представителям), а также операторам портала. Учреждение вправе включать обрабатываемые персональные данные обучающегося в списки и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

- ФИО учащегося;
- дата рождения учащегося;
- контактные данные учащегося (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон);
- страховой номер индивидуального лицевого счета учащегося;
- сведения о занятости учащегося в дополнительных общеобразовательных программах.

Настоящее согласие дается на срок реализации дополнительной общеобразовательной программы.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_